

Checkliste 3 Gruppenreise - «Angebot erstellen»

Nebst der Reise kommen weitere, wichtige Informationen in das Angebot:

Diese Informationen gehören zum Angebot:	Bemerkungen / Details
AGB's (Allgemeine Geschäftsbedingungen)	Ein wichtiger Punkt sind die AGB's – sie sind Teil des Angebotes. Insbesondere die Zahlungsbedingungen und Stornokosten sind sowohl für den Kunden als auch für den Veranstalter wichtig. Deshalb weise ich auf diese beiden Punkte im Angebot noch einmal extra hin.
Stornokosten	Die Hotels haben meist unterschiedliche Konditionen, insbesondere auch bei Teilstornierungen kurz vor Antritt der Reise. Diese müssen dem Kunden schon im Vorfeld mitgeteilt werden.
Zahlungsbedingungen	Bei der definitiven Buchung wird in der Regel sofort eine Anzahlung fällig. Über die genauen Bedingungen muss der Kunde vor der Buchung mit dem Angebot informiert werden.
Preisangaben	Neben der Währung ist es wichtig, immer anzugeben, auf wie viele Personen sich der Preis bezieht. >> Beispiel Fixkosten einer Busfahrt: Je grösser die Teilnehmerzahl, desto niedriger der Preis/Person. Halbiert sich Teilnehmerzahl, wird der Preis/Person teurer. Z.B. Fixkosten = 1000 €, geplante Personen: 100: 1000 € / 100 = 10 € (Preis/Person) Fixkosten = 1000 €, geplante Personen: 50: 1000 € / 50 = 20 € (Preis/Person) Geben Sie daher immer an, auf wie viele Teilnehmer sich der Preis bezieht.
Leistungsbeschreibung	Aus dem Angebot muss klar hervorgehen, welche Leistungen im Preis enthalten sind und welche nicht.
Bei Seminarreisen	Preis und Beschreibung des Seminarraums, welche Bestuhlungsarten möglich sind, welche technische Ausstattung zu welchem Preis zur Verfügung stehen, Kosten für Kaffeepause, Business-Lunch, usw.
Hinweis Optionen	Der Kunde muss über die Dauer und Gültigkeit der Optionen informiert werden.
Reise-Rücktrittsversicherung	Der Kunde muss sich über die Stornokosten im Klaren sein und kann sich mit einer Reiserücktrittsversicherung absichern (optional)